



**SENARAI SEMAK DOKUMEN PELAKSANAAN PROGRAM DALAM DAN LUAR PEJABAT
PUSAT PENCEGAHAN JENAYAH KEWANGAN NASIONAL (NFCC)**

NAMA PEMOHON :			
BHG / SEK / UNIT :			
NAMA PROGRAM:			
TARIKH PROGRAM :			
BIL	SENARAI SEMAK DOKUMEN SOKONGAN PERMOHONAN (PLP DI HOTEL)	Tindakan (Tindakan / jika berkenaan)	
		PEMOHON	SEMAKAN SEK. KEW NFCC
1.	Jadual Kadar Kelayakan dan Dokumen Sokongan <i>*Jadual Kadar kelayakan Makan/Minum & Tentatif Program. Rujuk di Lampiran A</i>		
2.	Salinan Dokumen Rundingan Harga dengan pembekal (secara bertulis/emel)		
3.	Salinan Sijil Kementerian Kewangan (MOF) & mempunyai Kod Bidang berkaitan <i>*semak tarikh tamat sijil</i>		
4.	Salinan Sijil Pematuhan Cukai (TCC) <i>*semak tarikh tamat sijil</i>		
5.	Salinan Sijil Pematuhan Syarikat (SSM) <i>*semak tarikh tamat sijil</i>		
6.	Salinan Penyata Bank <i>*bulan terkini sahaja</i>		
7.	Salinan Sijil Kementerian Kesihatan Malaysia (KKM) – mengikut jenis yang bersesuaian <i>*semak tarikh tamat sijil</i>		
8.	Sijil Halal JAKIM <i>*jika berkenaan</i> <i>*semak tarikh tamat sijil</i>		
9.	Salinan Sebut Harga		
10.	Dokumen Sokongan perlu Diakui Sah oleh Pengarah/Pegawai Kanan Bahagian/Seksyen/Unit		
MAKLUMAT PERGERAKAN			
BIL	PERKARA	TARIKH	TANDATANGAN
11.	Permohonan Disediakan oleh: (Tindakan : Pegawai Pemohon)		
12.	Permohonan Diterima Oleh Seksyen Kewangan dan Akaun Untuk Semakan Awal dan Daftar Permohonan (Tindakan : Seksyen Kewangan dan Akaun NFCC)		
13.	KUIRI SEKSYEN KEWANGAN DAN AKAUN <i>*Jika ada</i> (Tindakan : Seksyen Kewangan dan Akaun NFCC)	(tarikh kuiri)	(tarikh selesai)
14.	☐ Diluluskan dalam PP NFCC TAHUN SEMASA ☐ Peruntukan adalah mencukupi Permohonan adalah lengkap dan teratur : PERMOHONAN INI BOLEH DIPROSES KE SISTEM e-PEROLEHAN & Sistem ez-APPLY		(cop terima Seksyen Kewangan dan Akaun)
15.	TINDAKAN: SISTEM E-PEROLEHAN & SISTEM EZ-APPLY		(cop terima Seksyen Pentadbiran dan Perolehan)

RUJUKAN KADAR KELAYAKAN DAN DOKUMEN SOKONGAN

1. KADAR KELAYAKAN MAKAN/MINUM DAN PENGINAPAN

KADAR KEMUDAHAN MAKAN MINUM SEMASA BERTUGAS RASMI DAN BERKURSUS - WP 1.4 / 1/2026	
KADAR SEHARI BAGI SETIAP PEGAWAI	KELAYAKAN JAM , TIDAK TERMASUK WAKTU REHAT
RM100.00	MINIMUM 8 JAM DAN LEBIH TIDAK TERMASUK WAKTU REHAT
RM80.00	MINIMUM 6 JAM HINGGA TIDAK LEBIH 8 JAM TIDAK TERMASUK WAKTU REHAT
RM60.00	MINIMUM 4 JAM HINGGA TIDAK LEBIH 6 JAM TIDAK TERMASUK WAKTU REHAT
RM20.00	MINIMUM 2 JAM HINGGA TIDAK LEBIH 4 JAM TIDAK TERMASUK WAKTU REHAT

KADAR KELAYAKAN SEWA HOTEL SEMASA BERTUGAS RASMI DAN BERKURSUS - WP 1.4 / 1/2026				
GRED PEGAWAI (SSPA)	SEMANJUNG		SABAH/SARAWAK	
	SEWA HOTEL	+ 8% SST	SEWA HOTEL	+ 8% SST
UTAMA/KHAS A & KE ATAS	Sebenar (Standard Suite)		Sebenar (Standard Suite)	
UTAMA/KHAS B & C	Sebenar (Bilik Superior)		Sebenar (Bilik Superior)	
(53 - 56) , SSPA 14 - 15	Sebenar (Bilik Biasa)		Sebenar (Bilik Biasa)	
(45 - 52) , SSPA 11 - 13	240.00	259.20	270.00	291.60
(41 - 44) , SSPA 9 - 10	220.00	237.60	250.00	270.00
(19 - 40) , SSPA 1 - 8	200.00	216.00	230.00	248.40

2. JADUAL KADAR KELAYAKAN PERLU DISEDIAKAN MENGIKUT KETETAPAN KADAR DI ATAS.

CONTOH
 JADUAL PENGIRAAN KELAYAKAN HARGA PAKET PENGINAPAN DAN MAKAN MINUM
 (NAMA BENGKEL/KURSUS)
 (LOKASI BENGKEL / KURSUS)
 (TARIKH/ HARI BENGKEL / KURSUS)

IL	NAMA PESERTA/AHLI	AGENSJ/ BAHAGIAN/ SEKSYEN/ UNIT	JAWATAN	GRED	J A N T I N A	BIL. HARI	KELAYAKAN					SEBUT HARGA PAKET HOTEL (RM)			
						A	B	C	D	E	F	G	H	I	
						3 HARI 2 MALAM	HOTEL (RM)	CUKAI 8% (RM)	JUMLAH HARGA BILIK (RM)	JUMLAH KELAYAKAN MAKAN (RM)	JUMLAH KELAYAKAN KESELURUHAN(RM)	PAKET PENGINAPAN + MAKAN MINUM (1 MALAM) (RM)	CUKAI 8%	JUMLAH PAKET PENGINAPAN + MAKAN MINUM (RM)	
							[B*(8%)]*A	(B*A)*C		D+E		G*(8%)	G*H		
1	TUAN MUHAMMAD	KEWANGAN	SETIAUSAHA BAHAGIAN	JUSA C	L	2	690.00	110.40	1,490.40	180.00	1,670.40	550.00	44.00	594.00	
2	ENCIK ALI	KEWANGAN	TIMBALAN SETIAUSAHA BAHAGIAN	M14	L	2	350.00	56.00	756.00	180.00	936.00	450.00	36.00	486.00	
3	PUAN SITI	KEWANGAN	KETUA PENOLONG SETIAUSAHA	M13	P	2	240.00	38.40	518.40	180.00	698.40	320.00	25.60	345.60	
4	ENCIK ABDUL	KEWANGAN	PENOLONG SETIAUSAHA	M9	L	2	320.00	95.20	475.20	180.00	655.20	300.00	24.00	324.00	
5	PUAN MAZNAH	KEWANGAN	PENOLONG PEGAWAI TADBIR	N5	P	2	200.00	32.00	432.00	180.00	612.00	280.00	22.40	302.40	
6	PUAN NORA	KEWANGAN	PEMBANTU TADBIR (P/O)	N1	L	2	200.00	32.00	432.00	180.00	612.00	250.00	20.00	270.00	
7	PUAN QISTINA	KEWANGAN	PEMBANTU TADBIR (P/O)	N1	P	2	200.00	32.00	432.00	180.00	612.00	250.00	20.00	270.00	
											1,260.00	5,796.00	2,400.00	192.00	2,592.00

3. PENYEDIAAN TENTATIF PROGRAM JUGA PERLU KIRAAN JAM BAGI MENENTUKAN KELAYAKAN KADAR MAKAN MINUM PROGRAM/AKTIVITI TERSEBUT

TENTATIF

TAJUK :
TARIKH :
TEMPAT :

TARIKH	MASA	AGENDA	KIRAAN JAM BERTUGAS RASMI
10 FEBRUARI 2026 (SELASA)	2.30 pm – 4.30 pm	Pendaftaran masuk ke penginapan	
	4.30 pm – 5.30 pm	Taklimat Pentadbiran Bengkel	1 JAM
	5.30 pm - 6.00 pm	Minum Petang	
	6.00 pm – 8.30 pm	Makan Malam / Rehat	
	8.30 pm – 10.30 pm	SESI 1	2 JAM
	10.30 pm – 11.00 pm	Minum Malam	
JUMLAH JAM PROGRAM RASMI HARI PERTAMA			3 JAM
11 FEBRUARI 2026 (RABU)	7.00 am – 8.30 am	Sarapan pagi	
	8.30 am – 10.30am	SESI 2	2 JAM
	10.30 am – 11.00 am	Minum pagi	
	11.00 am – 1.00pm	SESI 3	2 JAM
	1.00 pm – 2.30pm	Makan Tengah hari/Rehat	
	2.30 pm – 5.30 pm	SESI 4	3 JAM
	5.30 pm – 6.30 pm	Minum petang	
	6.30 pm – 8.30 pm	Makan malam/Rehat	
	8.30 pm – 10.30 pm	SESI 5	2 JAM
	10.30 pm – 11.00 pm	Minum malam	
JUMLAH JAM PROGRAM RASMI HARI KEDUA			9 JAM
12 FEBRUARI 2026 (KHAMIS)	7.00 am – 8.00 am	Sarapan pagi	
	8.00 am – 10.00am	SESI 6	2 JAM
	10.00 am – 10.30 am	Minum pagi	
	10.30 am – 12.30pm	SESI 7	2 JAM
	12.30 pm – 2.00 pm	Pendaftaran keluar dan makan tengah hari	
JUMLAH JAM PROGRAM RASMI HARI KETIGA			4 JAM